

# Albins Folkhögskolas

# Studeranderättsliga standard

Den studeranderättsliga standaren är skolans regelbok. I texten finns viktig information om vilka rättigheter och skyldigheter du har som deltagare på Albins Folkhögskola. Om du har frågor om dokumentets innehåll kan du vända dig till din lärare eller skolans rektor.

## *Innehållsförteckning*

<b>Våra övergripande tankar</b>	<b>2</b>
<b>Bra att veta innan du påbörjar dina studier</b>	<b>2</b>
<b>Att ha koll på under din studietid</b>	<b>6</b>
<b>Studeranderätt</b>	<b>9</b>
<b>Vad händer efter du slutat hos oss</b>	<b>10</b>
<b>Albins huvudman och statens syfte</b>	<b>11</b>

Vi vill inledningsvis också betona att vi har en Integritetspolicy anpassad efter GDPR som du återfinner i senaste uppdaterade versionen på vår hemsida ([www.albins.nu](http://www.albins.nu)). I och med att du ansöker och antas till någon utbildning på Albins folkhögskola samtycker du även till Integritetspolicyn i sin helhet så länge du inte meddelat att du i de stycken som är möjliga att handha annorlunda vill att så görs – dvs att du där drar tillbaka ditt samtycke.

## *Våra övergripande tankar*

Arbets sättet på samtliga kurser på Albins ska präglas av delaktighet och ständig utveckling. När dina kunskaper växer ska du också växa som människa. Undervisningen på skolan ska bygga på vetenskaplig grund och ett källkritiskt perspektiv ska förmedlas till alla deltagare.

Det långsiktiga målet i skolans kurser är att alla kursdeltagare ska känna att de kan vara med och vill vara med i samhällsutvecklingen. Tillsammans ska vi skapa framtiden!

Det mer kortsiktiga målet för Albins långa kurser är dels det formella (utbildning inom de områden som ingår i kursen) och dels det informella (bildning, en fri process som deltagaren/du genomgår utan något fastställt mål).

Skolans pedagogik ska bygga på forskning och beprövad erfarenhet.

Vår värdegrund utgår från arbetarrörelsens demokratiska värderingar i såväl samhällssyn som människosyn. Praktiskt innebär det bl.a. att vi bygger undervisningen på samarbete istället för konkurrens. På Albins ska du utvecklas i samarbete med lärare och andra deltagare, dela med dig av det du kan och ta till dig det andra har att tillföra.

På skolans hemsida, liksom på folkhögskolornas gemensamma hemsida, [www.folkhogskola.nu](http://www.folkhogskola.nu), framgår målet med alla fritt sökbara långa kurser (just nu; allmän linje i flera steg samt den tvååriga yrkesutbildningen till Socialpedagog) mer detaljerat.

## *Bra att veta innan du påbörjar dina studier*

### **Antagningsprinciper och antagningsprocesser**

Oavsett hur din tidigare studiebakgrund ser ut är du välkommen att söka till någon av våra kurser. Bra att veta när du söker är hur vi gör våra antagningar, för det ökar dina möjligheter att bedöma dina chanser att bli antagen.

### **Antagning: Allmän linje**

1. Studerande från föregående terminer som inte slutfört sina studier tas in i första hand. Förutsatt att man har – studerat aktiv och haft bra närvaro (normalt minst 70%) eller giltiga skäl till frånvaro (t.ex. sjukdom).
2. Därefter prioriteras de som gått vår studiemotiverande folkhögskolekurs (SMF) och som har tillräckliga förkunskaper för att kunna gå in på någon av våra steg/nivåer på Allmän linje och som saknar gymnasieexamen. Förkunskaper i svenska behöver motsvara minst SFI-C nivå.

3. Därefter bjuder vi in de första 40 ansökningarna som kommit in till en intervju på plats (i undantagsfall kan denna intervju ske via länk). Utifrån dessa 40 intervjuer fyller vi sedan upp resterande platser på respektive steg/nivå. Detta gör vi för att sammansättningen av deltagare ska medverka till att göra dina möjligheter som deltagare så bra som möjligt så att du lyckas med dina studier.

4. I mån av plats antar vi sedan övriga sökande som kan vara aktuella.

## **Antagning: Socialpedagogutbildningen**

1. Behörig att antas är den som:

- a) är minst 23 år.
- b) har en gymnasieexamen eller motsvarande utbildning som ger grundläggande behörighet.
- c) skolan kan ta beslut om undantag från ovanstående.

2. Ett urval av behöriga sökanden bjuds in till intervjudagar (vanligen ett drygt 100 tal). Efter intervjudagarna tar skolan beslut om vilka som blir antagna.

## **Schemaläggning och inställda kurser**

Alla studier på långa kurser är på heltid. Det innebär vanligtvis 20 klocktimmar lärarledd undervisning samt ytterligare 20 klocktimmarsstudier på valfri plats. Endast efter särskild överenskommelse med skolan är deltidsstudier möjliga.

Skulle en kurs/linje (över 15 veckor) till följd av för lågt antal sökande inte rimligt kunna genomföras förbehåller vi oss rätten att ställa in den. Kurser som är tänkta att hållas på plats kan ställas in med två månaders varsel och kurser som är planerade för distans på en månads varsel till de sökande. Kortare kurser kan undantagsvis ställas in med ned till två veckors varsel.

## **Avgifter och kostnader under studietiden**

I regeringens förordning om statsbidrag till folkbildningen anges att undervisningen vid folkhögskolor ska vara avgiftsfri. Däremot har skolan rätt att ta ut en kostnad från deltagarna för annat än själva undervisningen.

På Albins tvååriga yrkesutbildning till Socialpedagog innebär det en kostnad för dig som deltagare på 750 kr/termin, som skall erläggas inom 3 veckor från terminsstart. Då ingår bla uppstartsläger, en del externa föreläsare, försäkring och daglig tillgång till kaffe och te. Utöver detta är varje deltagare själv ansvarig för att införskaffa kurslitteratur, samt ha tillgång till dator eller läsplatta.

För Allmän linjes deltagare tar vi inte ut någon avgift alls av princip, för att så långt möjligt möjliggöra för alla oavsett förutsättningar att söka till oss.

## Krav på digitala resurser på Allmän linje.

Det är obligatoriskt med en iPad (eller motsvarande) på Allmän linje, då en stor del av undervisningen inbegriper digitala miljöer, så som ”appar”, lärplattformar och andra webbaserade lösningar – det kan också förekomma delar med distan-och fjärrundervisning. Vi bistår med support för de som har iPad – väljer du annat digitaltverktyg för dina studier hos oss förutsätts du klara support själv.

## Studiefinansiering.

Den som är över 20 år kan söka bidrag och lån från CSN för att täcka sina kostnader. Du som blivit antagen för studier på Albins får ett antagningsbesked hemskickat. I brevet finns en uppmaning till dig att så snart som möjligt söka studiemedel hos CSN, såvida du tänker finansiera dina studier på det sättet. Det är viktigt att söka dessa pengar ca sex veckor före terminsstart, så du får dina pengar i tid till kursstart, för det är många som söker då och CSN har mycket att göra. Det är också en del utlägg i början av studietiden och kursdeltagare som bor utanför Landskrona måste finansiera sin resa till skolan etc.

### Speciellt för dig under 20 år

Är du under 20 år kan du vanligtvis få litteraturkostnaden betald av hemkommunen, många kommuner likställer även iPad med ”litteraturkostnader”, då vi har digitalutrustning som obligatorium.

Även resekostnaderna till och från skolan brukar hemkommunen betala om du är under 20 år - om avståndet från hemmet till skolan överstiger det antal kilometer som hemkommunen bestämt.

Deltagare under 20 år får utan särskild ansökan ett studiebidrag från CSN. Merkostnadsbidraget som är beroende av föräldrarnas inkomst får du däremot söka själv.

## Intyg, behörigheter och omdömen (Allmän linje)

Folkhögskolan har inte samma sätt att ge intyg för inhämtad kunskap som gymnasieskolan. Istället för traditionella betyg ger vi dels ett intyg till varje kurs som du är godkänd på (vi bedömer bara att du är minst godkänd) och dels ger vi ett samlat omdöme varje år. I omdömet tittar vi på mycket mer än bara ren kunskap i olika ämnen. Det viktiga för omdömet är att din studieförmåga bedöms efter dina olika färdigheter, såsom analysförmåga, samarbetsförmåga, kommunikativ förmåga etc. ”Omdömet” använder du bl.a. om du ska söka vidare till högskolekurser och du söker i den särskilda folkhögskolekvoten. Efter avklarade allmän linje får du motsvarande gymnasieskolans slutbetyg, som du kan använda för att studera vidare på yrkeshögskola eller högskola. För att kunna söka till högskolan eller yrkeshögskolan behöver du ha fått godkänt (blivit behörig) i följande ämnen:

- Svenska 1, 2 och 3, eller Svenska som andraspråk 1, 2 och 3. (För yrkeshögskolan endast Svenska 1)
- Engelska 5 och 6. (För yrkeshögskolan endast Engelska 5.)
- Matematik 1b

- Samhällskunskap 1a1
- Naturkunskap 1a1
- Religionskunskap 1
- Historia 1a1

Numera får du även ett intyg på kursens SeQF-nivå vilket underlättar vid eventuella utlandsstudier eller jobb. Allmän linje grund ligger på SeQF-nivå 2 och vanlig Allmän linje på SeQF-nivå 4.

Deltagare som inte blir godkänd på enskilda kurser men som ändå uppfyller närvarokravet får andra former av intyg från skolan t.ex. intyg att vederbörande bedrivit heltidsstudier under terminen och även vilka ämnen studierna avser.

### **Intyg, behörigheter och omdömen (yrkesutbildningarna)**

Efter avslutade studier på Socialpedagogutbildningen och Lärarassistentlinjen får du ett intyg med information om dina studieresultat. Intyget motsvarar ett examensbevis. Vi är medlemmar i BALSAM som är ett branschorgan för socialpedagogutbildningar – därmed är ditt intyg från oss kvalitetssäkrat. Vi förbehåller oss rätten att inte utfärda ett intyg till deltagare som visat sig/vi bedömer som direkt olämplig för yrket.

### **Skolans tillgänglighet för studeranden med rörelsenedsättning**

Lokalerna är handikappanpassad och har hiss som kan användas av deltagare med rörelsenedsättning. Det finns också handikaptoalett. Det finns möjlighet att skjuta in en rullstol under borden i klassrummen. Dörröppningar är markerade med kontrastfärger.

### **Möjligheter till pedagogiskt stöd vid bristande kunskaper i svenska**

Då andelen som behöver extra stöd succesivt ökat har vi gått från att ge individuellt stöd till att i stället anpassa våra arbetsmetoder, samt ökat lärartätheten.

### **Stöd vid andra särskilda behov**

Vi kan med hjälp av medel från SPSM i viss mindre omfattning tillhandahålla stöd, individuellt och/eller gruppvis vid särskilda behov, utifrån samtycke om att vi får delge SPSM informationen vid eventuell förfrågan – se vår Integritetspolicy (senaste version på vår hemsida)

### **Annat bra att veta**

Alla långkursdeltagare har en olycksfallsförsäkring genom skolan. Du är försäkrad mot olycksfall som sker på skolan, på väg till och från skolan och för övrigt inom ramen för

undervisningen, men faktiskt även på din fritid. Vad försäkringen exakt innehåller finns att läsa på skolans hemsida.

Arbetsmiljölagen gäller även studeranden. Har du frågor, kritik eller förslag gällande din arbetsmiljö vänder du dig till personalens skyddsombud eller till deltagarskyddsombudet alternativt deltagarrådet.

Skolan har en Trivselgrupp som hjälper till att ordna fika och annat i matväg under de långa rasterna. Här har vi god hjälp av deltagare från kommunens dagliga verksamhet. För den som vill ordna med sin mat och dryck själv finns kylskåp, mikrovågsugn, kaffebryggare och porslin att låna.

Behöver du stöd i kontakten med myndigheter för att du skall kunna fokusera på dina studier har vi en kurator respektive SYV, som både kan vägleda och hjälpa i många fall.

## ***Att ha koll på under din studietid***

### **Information vid kursstart**

Vid kursstart får du information om olika personer som kan vara speciellt viktiga för dig, så som SYV, kurator etc. På vår hemsida kan du läsa om all personal och du hittar också namnen på våra styrelseledamöter.

Allt fler av våra för dig viktiga dokument finns numera samlade på vår lärplattform och via SchoolSoft. Här får du löpande information om aktuella händelser, schemaändringar och beting.

### **Terminstider och ledigheter**

Terminstider och information om lediga dagar under terminen meddelas i samband med kursstart och finns även att hitta på skolans hemsida och/eller via lärplattformen.

Alla deltagare på Albins är vuxna och skolan förutsätter att du själv kan ta ansvar över eventuell ledighet. Saker kan hända i livet som medför att du inte kan komma till skolan under några dagar. Du måste själv avgöra om det är nödvändigt för dig att vara borta från skolan. Men glöm inte att din närvaro är viktig både för dig och dina kamrater i klassen och om din frånvaro blir för hög skapar det problem både för dig själv och andra. All frånvaro ska meddelas till skolan oavsett orsak.

### **Vår syn på närvaro och frånvaro**

Det är mycket viktigt att delta i undervisningen på ett aktivt sätt när du studerar på Albins. Eftersom undervisningen och lärandet till stor del bygger på diskussioner, grupparbeten och annat som vi gör tillsammans - går du miste om mycket om du är frånvarande.

Dessutom får inte dina klasskamrater möjlighet till värdefullt lärande från dina erfarenheter och åsikter.

Från Albins personals sida gör vi allt vi kan för att göra din studietid hos oss så intressant, inspirerande och meningsfull som möjligt – så att du skall vilja vara närvarande. Låt inte oviktiga saker komma i vägen för dina studier.

Hög närvaro är inte bara viktigt för ditt och dina klasskamraters lärande, utan även för vår möjlighet att kunna utfärda intyg i form av omdöme/behörighet alt ”examensbevis”. Går närvaron under 70% för dig som går på Allmän linje eller under 80% för dig på någon av våra yrkesutbildningar, kan vi inte längre generellt garantera möjlighet till intyg utan får bedöma det individuellt.

Om du är sjuk/frånvarande av annat skäl mer än fem dagar i följd ska du kunna uppvisa läkarintyg/annat intyg som styrker detta. Frånvaro ska alltid anmälas till skolan (se Albins hemsida). Glöm inte att du som har CSN stöd också kan ha en skyldighet att meddela CSN vid längre frånvaro.

## **Rapportering till CSN**

Albins är genom folkhögskolornas dataprogram SchoolSoft uppkopplad mot CSN. Detta gör att vi smidigt kan lämna nödvändiga uppgifter till dem. Vi rapporterar alla deltagare som slutar en termin om de klarat sina studier ”i normal takt”. Även den deltagare som hoppar av sina studier i förtid rapporteras till CSN huruvida denne studerat ”i normal takt” fram till avhoppet.

## **Tillgång till lokaler, utrustning och nätverk**

Skolan är öppen varje skoldag, måndag till och med fredag mellan klockan 7.45 - 16.00. Efter särskild överenskommelse med någon av personalen finns möjligheter att vara i skolan efter kl.16.00 och på lövdagar.

Skolan har några bärbara datorer. I mån av tillgång kan dessa tillfälligt lånas av deltagare. Utlåningen sköts av Johan, som också är it-support. Den deltagare som lånar en dator har personligt ansvar för denna och ska därför inte lämna den utan uppsikt.

Nedladdning av ”tungta filer” (filmfiler) som inte har med skolarbetet att göra, får inte göras på vårt nätverk, för då försämrar du studiemöjligheterna för alla andra på skolan. I övrigt uppmuntrar vi till så mycket nyfiket sökande som möjligt på nätet. Men var källkritiska!

## **Hur vet jag hur det går för mig?**

Varje lärare som undervisar på de långa kurserna ska regelbundet informera sina deltagare hur studierna framskrider. Det är särskilt viktigt i det fall någon deltagare riskerar att inte uppnå godkänt resultat på en enskild kurs. Huvudsakligen sker detta genom vardaglig återkoppling mellan lärare och deltagare. Deltagare som bedöms behöva ökat stöd av något

slag tas upp i vårt DHT (deltagarhälsoteam), där åtgärds-/stödplan upprättas. Ungefär halvvägs i terminen har Allmän linje en mitterminkonferens, där deltagarna diskuterar mer samlat - varefter en mer formell återkoppling ges till deltagarna. Varje deltagare har också här tillgång till mentor.

## **Former för studerandeflytande**

Albins ledning och styrelse uppmanar aktivt till studerandefacklig verksamhet. Skolan uppmanar och hjälper deltagarna att organisera sig i ett deltagarråd. Deltagarrådet träffas normalt varje vecka och har även regelbundna möten med rektor eller biträdande.

Eftersom LO-distriktet i Skåne och flera LO-förbunds avdelningar hör till medlemmarna för skolan, ser vi facklig verksamhet i alla former som en naturlig och viktig del. De lärare som undervisar i arbetsmarknads-/rörelsefrågor hjälper gärna till med råd kring hur man arbetar i en sådan förening och vad denna sedan kan arbeta med. Fackliga temadagar är också en del av undervisningen på alla långa kurser.

De utvärderingar, både muntliga och skriftliga som vi kontinuerligt har, är tillsammans med deltagarrådet skolans redskap för deltagandeflytande – förutom det dagliga inflytande som sker i dialogen mellan deltagarna och personalen rent generellt.

## **Allmän trivsel och ordning**

Var omtänksam, visa varandra respekt och kom i tid till lektionerna är en viktig start. Var rädd om skolans lokaler och material – då blir det mer pengar över till roliga saker för alla. Du har möjlighet att i viss utsträckning ta med dig läskburkar, koppar och godis in i klassrummen – var rädd om den möjligheten.

Det är tillåtet att röka på den lilla innergården (innanför markerat område), så länge det sköts på ett bra sätt – så släng inte fimparna på marken! Inne på skolan är däremot rökning förbjudet, så också vid huvudentrén som är gemensam med en vårdcentral.

Det kan under perioder finnas lokala trivselregler eller tillägg i olika delar av skolan eller på olika utbildningar – de gäller naturligtvis också och brukar då vara framtagna gemensamt och därmed kända.

Vid klagomål av olika slag, konflikter och liknande som de inblandade själva inte kan/vill reda ut eller som får återverkan på andra kursdeltagare eller skolpersonal ska i första hand biträdande rektor utreda saken och därefter fatta beslut. Här finns kuratorn också som stöd till parterna.

## **Drogpolicy**

Albins folkhögskola skall vara en drogfri skola. Allt nyttjande och innehav av alkohol, narkotika och andra droger är helt förbjudet på skolan.



Att ha haft ett problem med beroende är inget som påverkar din möjlighet att bli antagen till Albins folkhögskola vi ställer dock ett generellt krav på minst sex månaders drogfrihet för den som vill börja studera hos oss.

Den deltagare som av läkare ordinerats narkotikaklassade preparat måste berätta detta för rektor, biträdande rektor, alternativt kurator, i samband med kursstart eller så snart det kan ske, för att undvika att felaktiga slutsatser dras.

Om någon deltagare påträffas i skolan påverkad av alkohol eller narkotika måste denna genast lämna skolans lokaler för resten av dagen. För den som varit/bedömts som narkotikapåverkad gäller att man måste kunna visa läkarintyg på man är drogfri för att få komma tillbaka. Om detta händer vid flera tillfällen stängs deltagaren av från skolan.

Vår kurator ställer upp med stöd och vägledning för den som vill söka hjälp för sina problem och kan också lotsa vidare för vård etc.

## **Fusk och plagiat**

Fusk definierar vi som när en deltagare försöker vilseleda den examinerande läraren, till exempel genom att använda otillåtna hjälpmedel eller genom att lämna in någon annans text i eget namn (plagiat).

På skolans grundläggande utbildningar (allmän linje, SMF) har lärarna ett stort ansvar för att informera och hjälpa deltagarna att undvika fusk. På de eftergymnasiala utbildningarna (lärarassistentutbildningen och socialpedagogutbildningen) har deltagarna ett större eget ansvar för att känna till och följa skolans policy.

Ohörsamhet mot detta leder till att den som fuskar varnas eller i allvarigare fall stängas av från utbildningen.

## ***Studeranderätt***

### **Skyldigheter och varning respektive avskiljande**

Du har som deltagare på Albins Folkhögskola att följa detta dokument och dess intentioner samt övriga instruktioner kommunicerade via vår lärplattform, hemsida eller personal. Den yttersta konsekvensen av att inte göra det är avskiljning och därmed inte möjlighet att slutföra studierna hos oss.

Normalt sker inte avskiljning utan tidigare varning, men i undantagsfall vid extra allvarliga incidenter kan det även ske utan tidigare varning. Exempel på allvarliga incidenter skulle kunna vara riktigt hög frånvaro, våld, brott mot diskrimineringsgrunderna, drogbruk eller drogförsäljning etc. Kort sagt håll inte på med sådant!

Varning kan utdelas av arbetslaget i berörd verksamhet. Avskiljande kan bara beslutas av rektor eller biträdande, då denne träder in i rektors ställe.

## Rättigheter och överklagan

Om du skulle känna dig felaktigt behandlad eller något annat inte är som det ska i din studierelation till oss skall du i första hand vända dig till den det berör. Skulle det av någon anledning inte vara möjligt eller du redan gjort det och det inte blivit någon förändring, kan du vända dig direkt till rektor. Är du fortfarande inte nöjd med situationen kan du vända dig till skolans ordförande, som i samråd med styrelsen tar ställning i frågan.

Skulle ej heller styrelsens beslut enligt dig vara tillfyllest, kan du anmäla ärendet till Folkbildningsrådets studeranderättsliga råd (FSR) [www.folkbildningsradet.se/fsr](http://www.folkbildningsradet.se/fsr) . Till FSR kan du överklaga det mesta, men inte studieomdomen. FSR kan inte heller ändra beslut fattade på en skola, men man kan ge rekommendationer, vilka det är brukligt att följa.

## *Vad händer efter du slutat hos oss*

### Arkiv- och sekretessregler

Kursansökan till skolan samt inskickade betygskopior är normalt tillgängliga för all personal på Albins. Andra handlingar som skickas/lämnas in i samband med ansökan eller senare, ex sjukdomsintyg, psykiatriska utlåtanden lämnas inte ut utan deltagarens godkännande. Kurator, biträdande rektor samt rektor har dock tillgång till detta. Alla handlingar av känslig natur förvaras inlåst i brandsäkert skåp och utlämnas inte utan medgivande, se även vår GDPR.

Det är mycket viktigt att den deltagare som har skyddad identitet talar om detta för skolledningen i samband med skolstart.

Offentlighets- och sekretesslagen gäller inte på Albins. Folkhögskolor är egen utbildningsform och inte skolform, vilket innebär att vi inte går under skollagen.

När deltagaren slutat på Albins förstörs (strimlas) ansökningshandlingar, betygskopior från andra skolor samt andra papper som deltagaren lämnat in under sin studietid. Intyg av olika slag som styrker genomförda studier på Albins bevaras i enlighet med arkivlagen, dvs i 50 år.

Under studietiden lämnas information om enskild person endast till de myndigheter som vi är rapporteringsskyldiga inför. Det är i dagsläget SPSM, CSN, Folkbildningsrådet och statistiska centralbyrån.

## *Albins huvudman och statens syfte*

Albins folkhögskola är en ideell förening utan vinstsyfte och leds av en styrelse som består av representanter från de organisationer som är medlemmar i/ägare av skolan. Dessa är LO-distriktet i Skåne, 20 LO-förbunds avdelningar i Skåne, ABF Skåne och ABF Nordvästskåne. Styrelsen för Ideella föreningen Albins folkhögskola är skolans juridiska huvudman.

I skolans idé och måldokument och i våra stadgar som du hittar på vår hemsida presenteras huvudmannens och medlemsorganisationernas tankar ytterligare.

Utöver nämnda organisationer har också staten ett stort inflytande över verksamheten via de syften som följer med som ett villkor för statsbidraget. Man har tydliggjort detta i fyra övergripande syften och en målformulering.

Syftena är:

1. ”stödja verksamhet som bidrar till att stärka och utveckla demokratin,
2. bidra till att göra det möjligt för en ökad mångfald människor att påverka sin livssituation och skapa engagemang att delta i samhällsutvecklingen,
3. bidra till utjämna utbildningsklyftor och höja bildnings- och utbildningsnivån i samhället, och
4. bidra till att bredda intresset för och öka delaktigheten i kulturlivet.”

Målformuleringen lyder enligt följande:

"Folkbildningen ska ge alla möjlighet att tillsammans med andra öka sin kunskap och bildning för personlig utveckling och delaktighet i samhället."

Föremål för beslut vid styrelsemötet den 16 juni 2020